

# WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA JÓZEFOWA

## DANE WNIOSKODAWCY

( rodzica/opiekuna prawnego, dyrektora szkoły)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(telefon)

## DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM

Imię i nazwisko.....

Imię ojca.....

Imię matki.....

Miejsce zamieszkania.....

Miejsce zameldowania.....

PESEL.....

Nazwa i adres szkoły.....

.....  
Klasa.....

Nr rachunku bankowego dla wypłaty stypendium oraz dane właściciela rachunku

.....

.....

Średnia ocen za dwa semestry (roczna).....

Ocena zachowania.....

## POTWIERDZENIE DYREKTORA SZKOŁY

Niniejszym potwierdzam prawdziwość danych dotyczących uzyskanej w bieżącym roku szkolnym średniej ocen oraz oceny zachowania kandydata do stypendium.

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

WYKAZ ZAŁACZNIKÓW POTWIERDZAJĄCYCH OSIĄGNIĘCIA

- 1) kserokopia świadectwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły
- 2).....
- 3).....
- 4).....

Oświadczam, że powyższe dane wypełnione we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia o wszelkich zmianach.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

.....  
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna)